



کتابخانه بیمارستان شفا

مسئولیت‌های حرفه ای و حقوقی

طبق چارت سازمانی و حکم کارگزینی، مسئول کتابخانه با ابلاغ ریاست بیمارستان و زیر نظر معاون آموزشی بیمارستان فعالیت میکند و مدیر آموزشی مرکز به صورت مستقیم بر فعالیتهای کتابخانه نظارت دارد. تقسیم وظایف کارکنان توسط مسئول کتابخانه انجام و مورد ارزیابی قرار می گیرد، همچنین کلیه فرایندهای کاری انجام شده در کتابخانه توسط مسئول کتابخانه به صورت دوره ای به معاونت آموزشی بیمارستان گزارش داده می شود. مسئول کتابخانه همچنین وظیفه تهیه آمارهای مربوط به فراور و تنظیم چک لیستهای پایش کتابخانه و ارسال به کارشناس کتابخانه مرکزی را عهده دار است. کارکنان کتابخانه نیز طبق حکم کارگزینی و با نظر ریاست و معاونت آموزشی به انجام وظیفه می پردازند.